

## การกำหนด Core duty Shared duty และ Strategic duty ของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์

### 1. ภาระงานหลัก (Core duty) ร้อยละ 50 ประกอบด้วย ภาระงานหลักตามสายงาน

ลักษณะการปฏิบัติงาน	ร้อยละขั้นต่ำ	เกณฑ์การประเมินและแนวทางการประเมิน
ภาระงานสอน	50	<p>ใช้บันทึกข้อมูลผ่าน ระบบ HURIS จำนวนไม่น้อยกว่า 840 ภาระงาน ต่อรอบการประเมินและไม่น้อยกว่า 35 ภาระงานต่อสัปดาห์ เกณฑ์การประเมินคิดตามสัดส่วนโดยเทียบบัญญัติไตรยางค์</p> <p><b>การบันทึกข้อมูล ในระบบ Huris ให้ดำเนินการ</b></p> <p><b>2. กรณี ดังนี้</b></p> <p><b>กรณีที่ 1</b> กรณีมีผลงานวิจัย โครงการบริการวิชาการ และโครงการบริการวิชาการแบบหารายได้ ให้พิมพ์ภาระงาน 1 ชุด ก่อนบันทึกภาระงานดังกล่าว</p> <p><b>กรณีที่ 2</b> เมื่อบันทึกภาระงานและพิมพ์ภาระงานแล้วให้กรอกภาระงานตาม กรณีที่ 1 และพิมพ์อีก 1 ชุด เพื่อประกอบการประกันคุณภาพการศึกษา และส่งให้ผู้ประเมิน</p> <p><b>การนำงานวิจัยบันทึกในระบบ Huris</b></p> <p><b>1.</b> เป็นโครงการที่ขอสนับสนุนทุนจากคณะมหาวิทยาลัย หรือแหล่งทุนภายนอก และได้รับการอนุมัติ</p> <p><b>2.</b> เป็นโครงการที่ไม่ขอสนับสนุนทุน และได้รับการอนุมัติ</p>
ภาระงานวิจัย		
<ul style="list-style-type: none"> <li>● ตัดเฉพาะผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ระดับนานาชาติ และผลงานทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อนำไปใช้ประเมินในส่วน Strategic duty</li> </ul>		
<p>ภาระงานบริการวิชาการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ตัดเฉพาะโครงการบริการวิชาการในพื้นที่เป้าหมายของมหาวิทยาลัย นครนายก สระแก้ว แม่แจ่ม น่าน ตาก เพื่อนำไปไว้ใน Shared duty</li> <li>● ตัดเฉพาะโครงการบริการวิชาการแบบหารายได้เพื่อนำไปไว้ใน Strategic duty</li> </ul>		
ภาระงานกรรมการ และอื่นๆ		

## 2. ภาระงานจากส่วนกลางของส่วนงาน (Shared duty) ร้อยละ 10

ผู้รับการประเมินจะดำเนินการประเมินในส่วนนี้ได้ต้องปฏิบัติงานตามภาระหลักอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม\* และมีส่วนร่วมในการจัดโครงการ/กิจกรรม กิจกรรมของคณะ ในช่วงการประเมิน ดังนี้

- 1) งานไหว้ครู
- 2) งานวันคล้ายวันสถาปนาคณะวิศวกรรมศาสตร์
- 3) งานวันปัจฉิมนิเทศ
- 4) งานวันปฐมนิเทศ
- 5) งานสัมมนาคณะวิศวกรรมศาสตร์
- 6) งานประกันคุณภาพคณะ/หลักสูตร
- 7) งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
- 8) โครงการ Open House ของคณะ/มหาวิทยาลัย
- 9) กิจกรรมอื่น ๆ ที่คณะจัดตามรอบการประเมิน

**หมายเหตุ** 1. ต้องเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม อย่างน้อย ร้อยละ 75 ของกิจกรรมทั้งหมดรอบการประเมิน

2. กรณีไม่สามารถเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ต้องได้รับอนุมัติ/อนุญาต จากคณบดีถึงจะได้รับการยกเว้นการเข้าร่วมโครงการ

และตามที่ผู้ประเมินมอบหมายให้ผู้รับการประเมิน เกณฑ์การประเมิน ดังนี้

1. หัวหน้าโครงการบริการวิชาการพื้นที่เป้าหมาย นครนายก สระแก้ว ตาก ร้อยละ 10
2. การสอนบรรยายวิชาพื้นฐานทางวิศวกรรมที่มีการเรียนการสอนร่วมกันหลายหลักสูตร ถึง 9 ชั่วโมง/สัปดาห์ขึ้นไป คิดร้อยละ 10 (กรณีวิชาที่มีมากกว่าหนึ่งคนร่วมสอน จะต้องแบ่งชั่วโมงกัน คิดเฉพาะเวลาที่ผู้รับการประเมินไปสอนจริง)
3. การจัดทำรายงานประกันคุณภาพระดับหลักสูตร จนเสร็จสิ้นกระบวนการประเมิน จำนวน 1 หลักสูตร ร้อยละ 5 (ยึดตามการจัดทำจริง ไม่ยึดจากการมีรายชื่อกรรมการ)
4. การปรับปรุงหลักสูตร จำนวน 1 หลักสูตร ร้อยละ 10 (กรณีมีมากกว่าหนึ่งคนช่วยกัน จะต้องแบ่งสัดส่วนกัน และยึดตามการจัดทำจริง ไม่ยึดจากการมีรายชื่อกรรมการ) ให้นับได้ในทุกรอบของการประเมินนับตั้งแต่เสนอความเห็นชอบคณะกรรมการประจำคณะฯ จนถึง สกอ. รับรองหลักสูตร
5. การจัดทำคำขอการรับรองหลักสูตรจากสภาวิศวกร จนเสร็จสิ้นกระบวนการรับรองหลักสูตร ร้อยละ 5 (ยึดตามการจัดทำจริง ไม่ยึดจากการมีรายชื่อกรรมการ)
6. การปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานจ้าง/ซื้อครุภัณฑ์ 1 วัน ร้อยละ 1 (ได้แก่ การดำเนินการตั้งบงขอซื้อครุภัณฑ์และใบเสนอราคา/การจัดทำ TOR/พิจารณาผล/ผู้ควบคุมงาน/การตรวจรับพัสดุ เป็นต้น)

7. การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับนิสิตใหม่ 1 วัน **ร้อยละ 1** (ในกรณีที่ต้องพิจารณาเอกสาร portfolio ให้ ร้อยละ 1)
8. การปฏิบัติงานกับหัวหน้าโครงการบริการวิชาการพื้นที่เป้าหมาย นครนายก สระแก้ว ตาก 1 วัน **ร้อยละ 1** (ได้แก่ การช่วยงานในวันจัดกิจกรรมอบรม/ร่วมสำรวจ-จัดเตรียมสถานที่จัดกิจกรรมอบรม ยึดตามการปฏิบัติงานจริง ไม่ยึดจากการมีรายชื่อกรรมการ)
9. การขอความร่วมมือปฏิบัติงานอื่นๆ เป็นครั้งคราว 1 วัน **ร้อยละ 1** (ได้แก่ เข้าต้อนรับการตรวจของ สภาวิศวกร/พานิสิตไปแข่งขัน-รับทุน-รับรางวัล-ดูงาน/จัดห้องปฏิบัติการสำหรับการเยี่ยมชมจาก บุคคลภายนอก/เข้าต้อนรับแขกจากต่างสถาบันหรือต่างประเทศ)

**รวมทุกโครงการ/กิจกรรม คิดเป็นไม่เกินร้อยละ 10**

### 3. ภาระงานตามยุทธศาสตร์หรือภาระงานตามวิสัยทัศน์ (Strategic or Visionary duty) ร้อยละ 10

ผู้รับการประเมินจะเข้ารับการประเมินในส่วน Strategic or Visionary duty ต้องผ่านการประเมินใน ภาระหลัก (Core duty) และภาระงานจากส่วนกลางของส่วนงาน (Shared duty) อยู่ในระดับดีเยี่ยม\*

**3.1 โครงการบริการวิชาการแบบหารายได้** ที่ได้รับความเห็นชอบ/อนุมัติ จากคณบดีหรือ คณะกรรมการประจำคณะ

เกณฑ์การประเมิน บุคลากรผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการโครงการฯ **ร้อยละ 2**

**3.2 ผลงานวิชาการ** ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตาม สกอ.

เกณฑ์การประเมิน ดังนี้

Q4	Corresponding /first author	ร้อยละ 2	Co-author ร้อยละ 1
Q3	Corresponding /first author	ร้อยละ 4	Co-author ร้อยละ 2
Q2	Corresponding /first author	ร้อยละ 8	Co-author ร้อยละ 4
Q1	Corresponding /first author	ร้อยละ 10	Co-author ร้อยละ 5

### 3.3 ทรัพย์สินทางปัญญา

เกณฑ์การประเมิน ดังนี้

การยื่นขอจดทรัพย์สินทางปัญญา	ระดับชาติ	ร้อยละ 4
การยื่นขอจดทรัพย์สินทางปัญญา	ระดับนานาชาติ	ร้อยละ 8
ระดับชาติ/ระดับนานาชาติ	ลิขสิทธิ์	ร้อยละ 5
	อนุสิทธิบัตร	ร้อยละ 8
	สิทธิบัตร	ร้อยละ 10

หมายเหตุ ให้ภาระงานแก่ ผู้ยื่นขอจดทรัพย์สินทางปัญญาทุกท่าน

### 3.4 หนังสือ หรือ ตำรา

เกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ได้รับการเผยแพร่ผ่านสำนักพิมพ์		ร้อยละ 5
หรือผ่านการประเมินจากผู้ประเมิน	ในระดับ ดี	ร้อยละ 5
	ในระดับ ดีมาก	ร้อยละ 8
	ในระดับ ดีเด่น	ร้อยละ 10

### 3.5 การได้รับรางวัล ด้านการสอน วิจัย การบริการวิชาการ และ นวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ (ต่อชิ้นงาน/รางวัล)

นับภาระงาน ดังนี้

ระดับมหาวิทยาลัย	คิดเป็นร้อยละ 4
ระดับชาติ	คิดเป็นร้อยละ 8
ระดับนานาชาติ	คิดเป็นร้อยละ 10

หมายเหตุ ให้ภาระงานแก่ ผู้ที่ได้รับรางวัลนวัตกรรม ทุกท่าน

### 3.6 การปฏิบัติภาระงานด้านยุทธศาสตร์ในคณะ (ได้รับการแต่งตั้งจากคณบดี และผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการประจำคณะ)

เกณฑ์การประเมิน ภาระงานด้านยุทธศาสตร์ที่ได้รับมอบหมายบรรลุผล คิดร้อยละ 5

ภาระงานในส่วน Strategic or Visionary duty มากกว่าร้อยละ 10 ให้คิดเป็นร้อยละ 10

**\*ระดับดีเยี่ยม** ให้หมายถึง **ระดับดีเด่น** ตามแนวปฏิบัติสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ.2561 และให้สามารถนำผลการประเมินรอบก่อนหน้า 1 รอบการประเมิน มาพิจารณาการมอบหมายงานในรอบนี้

-----