



## **แนวปฏิบัติ**

**เรื่อง การรายงานผลกิจกรรม/โครงการ ตามแผนปฏิบัติงาน  
คณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ**

หน่วยแผนงาน งานนโยบายและแผน

คณะวิศวกรรมศาสตร์

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2556

แผนปฏิบัติการคณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)										(7)	(8)	(9)	(10)	(11)		
แผนการดำเนินการ															ความสอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์คณะ/เป้าประสงค์ตัวชี้วัด /กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ					
ลำดับ	จ.ค.	งาน / โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ											เป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จ	ยุทธศาสตร์คณะ/เป้าประสงค์ตัวชี้วัด /กลยุทธ์	งบประมาณที่เบิกจ่าย	สถานะภาพโครงการ	ผลตามตัวชี้วัด	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
		งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (ในภาพรวม)		คณะวิศวกรรมศาสตร์											เบิกจ่ายทุกงบรายจ่ายในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90						
		งบประมาณรายจ่าย จากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 (ในภาพรวม)		คณะวิศวกรรมศาสตร์											เบิกจ่ายทุกงบรายจ่ายในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90						
		ผลผลิตที่ 1 : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี																			
		จัดซื้อ/จัดจ้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ (เงินแผ่นดิน)																			
1	1	แผงเซลล์แสงอาทิตย์ พิกัด 5 kWp	489,000	วิศวกรรมไฟฟ้า													1. เบิกจ่ายตรงตามแผนการเบิกจ่ายทั้ง 12 รายการ	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 เป้าประสงค์ 4.2 กลยุทธ์ 2, 3		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
2	2	โครงสร้างรองรับชุดแผงเซลล์แสงอาทิตย์พิกัด 5 kWp	43,000	วิศวกรรมไฟฟ้า																	
3	3	อินเวอร์เตอร์ชนิดต่อเชื่อมกับระบบจำหน่าย(Grid connected) 1 เฟส พิกัด 6	375,000	วิศวกรรมไฟฟ้า																	
4	4	เครื่องอ่านและจัดเก็บข้อมูลของระบบผลิตไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์ 1 เฟส	177,000	วิศวกรรมไฟฟ้า																	
5	5	ตู้สวิตช์ตัดวงจรไฟฟ้าของระบบผลิตไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์ 1 เฟส พิกัด 5	16,000	วิศวกรรมไฟฟ้า																	
6	6	แผงเซลล์แสงอาทิตย์ พิกัด 3.5 kWp	291,000	วิศวกรรมไฟฟ้า																	
7	7	โครงสร้างรองรับชุดแผงเซลล์แสงอาทิตย์พิกัด 3.5 kWp	64,300	วิศวกรรมไฟฟ้า																	
8	8	อินเวอร์เตอร์ชนิดเชื่อมต่อกับระบบจำหน่าย (Grid connected) 1 เฟส พิกัด 2	481,500	วิศวกรรมไฟฟ้า																	
9	9	เครื่องอ่านและจัดเก็บข้อมูลของระบบผลิตไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์แบบ 1 เฟส	990,000	วิศวกรรมไฟฟ้า																	
10	10	ตู้สวิตช์ตัดวงจรไฟฟ้าของระบบผลิตไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์แบบ 1 เฟส	48,200	วิศวกรรมไฟฟ้า																	
11	11	เครื่องแปลงกระแสไฟฟ้าแบบอิสระ 1 เฟส พิกัด 3 kW	325,000	วิศวกรรมไฟฟ้า																	
12	12	ชุดทดลองระบบควบคุมเซอร์โวมอเตอร์	700,000	วิศวกรรมไฟฟ้า																	
		จัดซื้อ/จัดจ้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์-ปรับปรุง (เงินรายได้)																			
13	13	งานตกแต่งห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์ประกอบห้องประชุม	522,200	สำนักงานคอมพิวเตอร์													1. เบิกจ่ายตรงตามแผนการเบิกจ่าย	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 9 เป้าประสงค์ 9.2 กลยุทธ์ 2		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
		ผลผลิตที่ 1 : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี(โครงการ/กิจกรรม)																			
14	1	ทุนพัฒนาบุคลากร	1,900,000	ฝ่ายบริหาร													1. มีการดำเนินการพิจารณาและอนุมัติทุน	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 เป้าประสงค์ 1.2 กลยุทธ์ 1, 2		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
15	2	เงินอุดหนุนจรรยาความร่วมมือ/ศึกษาดูงาน	2,500,000	ฝ่ายบริหาร													1. มีการดำเนินการเจรจาความร่วมมือและดูงานทั้งในและต่างประเทศ	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 เป้าประสงค์ 2.1 กลยุทธ์ 1, 3		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
16	1	ทุนการศึกษานิสิตฝึกงานในต่างประเทศ	400,000	ฝ่ายกิจการนิสิต													1. จำนวนนิสิตที่ฝึกงานหรือศึกษาช่วงสั้นๆ ในต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า 3 คน	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 เป้าประสงค์ 2.1 กลยุทธ์ 2		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
17	2	ค่าตอบแทนนิสิตช่วยงาน	100,000	ฝ่ายกิจการนิสิต													1. จำนวนนิสิตที่ได้รับคัดเลือกเป็นนิสิตช่วยงานไม่น้อยกว่า 10 คน ต่อ 1 ภาคการศึกษา	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 เป้าประสงค์ 4.2 กลยุทธ์ 3		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
18	3	ทุนการศึกษานิสิต	250,000	ฝ่ายกิจการนิสิต													1. จำนวนนิสิตที่ได้รับทุนการศึกษาทั้งภายในและภายนอกไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนนิสิตคณะวิศวกรรมศาสตร์ 2. นิสิตเกิดแรงบันดาลใจในการตั้งใจศึกษาเล่าเรียนและช่วยเหลือของคณะและมหาวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 เป้าประสงค์ 4.2 กลยุทธ์ 3		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
19	4	ทุนส่งเสริมนิสิตเพื่อแข่งขันระดับชาติ/นานาชาติ	300,000	ฝ่ายกิจการนิสิต													1. ได้รับรางวัลระดับชาติ หรือนานาชาติ ไม่น้อยกว่า 3 รางวัล 2. จำนวนการร่วมการแข่งขันทั้งในระดับชาติและนานาชาติอย่างต่อเนื่อง	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4, 6, 7 เป้าประสงค์ 4.2, 6.1, 7.1 กลยุทธ์ 2, 1, 1		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)										(7)	(8)	(9)	(10)	(11)		
แผนการดำเนินการ															ความสอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์คณะ/เป้าประสงค์ตัวชี้วัด /กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ					
ลำดับ	จ.ค.	งาน / โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ										เป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จ	ยุทธศาสตร์คณะ/เป้าประสงค์ตัวชี้วัด /กลยุทธ์	งบประมาณที่เบิกจ่าย	สถานะภาพโครงการ	ผลตามตัวชี้วัด		
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.						ส.ค.	ก.ย.
20	5	โครงการส่งเสริมกิจกรรมด้านวิชาการ	790,000	ฝ่ายกิจการนิสิต													1. เกิดการบูรณาการการเรียนการสอนกับกิจกรรมวิชาการ 2. จำนวนโครงการที่สนับสนุนการนำความรู้และผลงานของนิสิตสู่ชุมชนและสังคมไม่น้อยกว่า 5 โครงการ 3. จ.น.การนำผลงานทางวิชาการของนิสิตสู่ระดับชาติ/นานาชาติไม่น้อยกว่า 10 ชิ้น 4. นิสิตเกิดความเข้าใจในวิชาเรียนเพิ่มขึ้น	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 เป้าประสงค์ 4.2 กลยุทธ์ 2		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
21	6	โครงการส่งเสริมกิจกรรมด้านกีฬาและส่งเสริมสุขภาพ	190,000	ฝ่ายกิจการนิสิต													1. จำนวนนิสิตที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 3. เกิดความสามัคคี มีน้ำใจนักกีฬา และสุขภาพแข็งแรง	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 เป้าประสงค์ 4.2 กลยุทธ์ 2		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
22	7	โครงการส่งเสริมกิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีเสื้อแดง	130,000	ฝ่ายกิจการนิสิต													1.จำนวนนิสิตที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 3. จำนวนครั้งที่นิสิตนำความรู้ด้านวิศวกรรมศาสตร์สู่สังคมหรือชุมชนเพื่อบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีเสื้อแดงไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง 4. นิสิตเกิดความสำนึกรักสิ่งแวดลอมและบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์แก่ส่วนรวม	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 เป้าประสงค์ 4.2 กลยุทธ์ 2		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
23	8	โครงการส่งเสริมกิจกรรมด้านนันทนาการ	305,000	ฝ่ายกิจการนิสิต													1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. จำนวนโครงการที่บ่มเพาะความเป็นผู้นำของนิสิตผ่านการจัดกิจกรรมนันทนาการ ไม่น้อยกว่า 4 โครงการ	ปด.4/ปส.4.2/กย.2 ปด.6/ปส.6.1/กย.2 ปด.7/ปส.7.1/กย.2,3,4		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
24	9	จัดงานประชุมวิชาการคณะวิศวกรรมศาสตร์	400,000	ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม													1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ร้อยละจำนวนบทความวิจัยที่ผ่านการพิจารณา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 3. ได้วารสารวิชาการเพื่อรวบรวมบทความงานวิจัย ฉบับสมบูรณ์	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 เป้าประสงค์ 1.1 กลยุทธ์ 1		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
25	10	โครงการพัฒนาหลักสูตรของคณะวิศวกรรมศาสตร์	200,000	ฝ่ายวิชาการ													1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ระดับความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 3. ระดับความเข้าใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 เป้าประสงค์ 4.1 กลยุทธ์ 1,2,3		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
26	11	โครงการรับรองหลักสูตรจากสภาวิศวกร	175,000	ฝ่ายวิชาการ													1. ค่าใช้จ่ายในการรับรองหลักสูตรจากสภาวิศวกรจำนวน 4 หลักสูตร	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 เป้าประสงค์ 4.1 กลยุทธ์ 1,2		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
27	12	โครงการวิพากษ์หลักสูตรระดับบัณฑิต	100,000	ฝ่ายวิชาการ													1. หลักสูตรใหม่ผ่านความเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิ	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 เป้าประสงค์ 4.1 กลยุทธ์ 1		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
28	13	โครงการพัฒนาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและจิตวิญญาณของความเป็น	50,000	ฝ่ายวิชาการ													1. ระดับความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. ระดับความเข้าใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 เป้าประสงค์ 5.1 กลยุทธ์ 1		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
29	14	โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	200,000	ฝ่ายประกันฯ													1. ผลการประเมินระดับภาควิชาอยู่ในระดับดีไม่น้อยกว่า 3 หน่วยงาน 2. ผลการประเมินระดับคณะอยู่ในระดับดีขึ้นไป	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4,9 เป้าประสงค์ 4.1,9.1 กลยุทธ์ 3,1		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
30	15	โครงการออกค่ายฝึกสร้างภาคสนามของนิสิตสาขาวิศวกรรมโยธา	150,000	วิศวกรรมโยธา													1. จำนวนนิสิตที่เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ100 2. นิสิตที่เข้าร่วมโครงการทุกกลุ่มสามารถสอบผ่านทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4, 6 เป้าประสงค์ 4.2 ,6.1 กลยุทธ์ 2 ,1		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)										(7)	(8)	(9)	(10)	(11)		
<b>แผนการดำเนินการ</b>																	ความสอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์คณะ/เป้าประสงค์ตัวชี้วัด /กลยุทธ์	<b>ผลการดำเนินการ</b>			
ลำดับ	จ.ค.	งาน / โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ										เป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จ	ยุทธศาสตร์คณะ/เป้าประสงค์ตัวชี้วัด /กลยุทธ์	งบประมาณที่เบิกจ่าย	สถานะภาพโครงการ	ผลตามตัวชี้วัด		
					ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.						ส.ค.	ก.ย.
31	16	โครงการจัดทำวารสารทางวิชาการ	300,000	ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม													1. วารสารคณะวิศวกรรมศาสตร์ มศว ปีละ 2 ฉบับ 2. จำนวนผลงานวิชาการ หรือ ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิศวกรรมศาสตร์ มศว ไม่น้อยกว่า 5 บทความ/เรื่อง ต่อเล่ม	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 7 เป้าประสงค์ 7.1 /ตัวชี้วัด 4 กลยุทธ์ 3,4		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
32	17	โครงการสัมมนาคณะวิศวกรรมศาสตร์	600,000	ฝ่ายแผนและพัฒนา													1. ผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 2. ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจในการร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 3. กิจกรรมการศึกษาดูงานส่งผลให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 4. ประโยชน์ที่ได้รับสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 9 เป้าประสงค์ 9.3 กลยุทธ์ 1		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
33	18	โครงการ การจัดการความรู้ (KM)	10,000	ฝ่ายแผนและพัฒนา													1. ผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 2. ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจในการร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 เป้าประสงค์ 3.1 กลยุทธ์ 1,2		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
34	19	โครงการ 5 ส	5,000	ฝ่ายแผนและพัฒนา													1. มีการดำเนินงานตามแผนกิจกรรม 5 ส อย่างต่อเนื่อง	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 9 เป้าประสงค์ 9.1 กลยุทธ์ 1		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
35	20	โครงการประหยัดพลังงาน	10,000	ฝ่ายแผนและพัฒนา													1. ผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 2. ได้แนวทางการประหยัด การใช้พลังงาน และกำจัดสำนักของบุคลากร	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 9 เป้าประสงค์ 9.1 กลยุทธ์ 1		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
36	21	โครงการพานิสิตศึกษาดูงานหลักสูตร ป.ตรีทุกสาขาวิชา	350,000	ฝ่ายวิชาการ													1. ผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 2. ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจในการร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 3. ผู้ตอบแบบสอบถามได้รับความรู้ตรงตามวัตถุประสงค์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 เป้าประสงค์ 4.2 กลยุทธ์ 2,3		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
37	22	โครงการประชุมสมาคมบัณฑิตคณะวิศวกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย สมัยที่ 36	300,000	สำนักงานคณบดี													1. เป็นเจ้าภาพจัดประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 เป้าประสงค์ 1.1 กลยุทธ์ 1		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว
<b>ผลผลิตที่ 2 : ผลงานการให้บริการวิชาการ</b>																					
38	1	โครงการบริการวิชาการแก่สังคมคณะวิศวกรรมศาสตร์	350,000	ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม													1. จ.น.รวมของผู้รับบริการทุกโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 500 คน 2. จ.น.การจัดอบรมหรือสัมมนาในการบริการวิชาการ ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม 3. จ.น.ชิ้นงานหรือการจัดงานเพื่อเผยแพร่ความรู้ในการบริการวิชาการ ไม่น้อยกว่า 2 ชิ้นงาน 4. ร้อยละเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้รับบริการ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 5. ร้อยละเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อประโยชน์จากการบริการ 6. ร้อยละของจำนวนการบริการวิชาการที่แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา 7. ร้อยละของผู้รับบริการที่นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ 8. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน และมีการดำเนินการจนบรรลุผลสำเร็จในเชิงประจักษ์ ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม 9. จ.น.โครงการเพื่อส่งเสริมปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ไม่น้อยกว่า 1 โครงการ 10. ร้อยละโครงการ/กิจกรรมที่ลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและ/หรือส่งเสริมปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่มีการดำเนินการครบถ้วนตามวงจรรคุณภาพ PDCA	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1,3 เป้าประสงค์ 1.1, 3.1, 3.2 ตัวชี้วัด 2 และ 1-2 กลยุทธ์ที่ 1		ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	บรรลุ .....ตัว ไม่บรรลุ .....ตัว

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)												(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
แผนการดำเนินการ															เป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จ	ความสอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์คณะ/เป้าประสงค์ตัวชี้วัด /กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ				
ลำดับ	จ.ค.	งาน / โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณที่เบิกจ่าย	สถานะภาพโครงการ	ผลตามตัวชี้วัด		
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
		<b>ผลผลิตที่ 3 : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</b>																			
39	1	โครงการวันคล้ายวันสถาปนาคณะวิศวกรรมศาสตร์	200,000	ฝ่ายแผนและพัฒนา																	
40	2	โครงการส่งเสริมกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	370,000	ฝ่ายกิจการนิสิต																	
		<b>ผลผลิตที่ 4 : ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี</b>																			
41	1	ทุนอุดหนุนโครงการวิจัยและงานนวัตกรรม	1,965,300	ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม																	
42	2	ทุนตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ	100,000	ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม																	

หมายเหตุ : - ตามแผนดำเนินงานในโครงการ - กิจกรรมข้างต้น ขอให้ทุกหน่วยงานดำเนินการให้ตรงแผนที่กำหนดอย่างเคร่งครัด เนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มหาวิทยาลัยมีนโยบายหากส่วนราชการใด ไม่สามารถดำเนินการได้ตามมาตรการเร่งรัด/แผนงานที่กำหนดจะโอน

งบประมาณส่วนต่างไปใช้จ่ายในค่าสาธารณูปโภคของมหาวิทยาลัยต่อไป

- ในช่อง (1) ลำดับแผน ที่ 16 - 23 และ 40 หน่วยงานต่างๆสามารถเสนอขอจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการได้ กับฝ่ายกิจการนิสิต โทร.ภายใน 2 - 2016 คุณยอดแก้ว ผู้กักต

- ในช่อง (1) ลำดับแผนที่ 38 และ 41 - 42 หน่วยงานต่างๆสามารถเสนอขอจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการได้ กับฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ โทร.ภายใน 2 - 2004 คุณยุพพร ประไพ

## แนวปฏิบัติเรื่อง การรายงานผลกิจกรรม/โครงการ ตามแผนปฏิบัติงาน คณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ

### 1. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากวิทยาการ ผู้บรรยายในการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2551 และคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับคณะฯ เมื่อวันที่ 25-26 เมษายน 2556 ได้ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการรายงานแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะฯ ควรกำหนดรายละเอียดผลการดำเนินงานให้อยู่ในแบบฟอร์มของแผนปฏิบัติการด้วยและการรายงานผลตามแผนฯอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ทั้งนี้ฝ่ายแผนฯจึงได้กำหนดรายละเอียดของแบบฟอร์มการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการสำหรับใช้รายงานตามแบบฟอร์ม Re-6M และ Re-12M และปรับปรุงรูปแบบแผนปฏิบัติการประจำปีใหม่เพื่อให้มีรายละเอียดของแผนและผลภายในฉบับเดียวกันและกำหนดให้ทุกหน่วยงานที่ได้จัดสรรงบประมาณดำเนินการให้เข้ากระบวนการ แต่ในปีงบประมาณที่ผ่านมาซึ่งเกิดความคลาดเคลื่อนในกระบวนการรายงานผลยังไม่ชัดเจน ดังนั้นจึงได้ปรึกษาผู้บริหาร เลขานุการคณะฯ และหัวหน้างานร่วมกันเพื่อกำหนดรูปแบบและสร้างความเข้าใจในกระบวนการเพื่อให้เกิดแนวปฏิบัติที่ดีในการบริหารจัดการติดตามแผนฯให้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปในทิศทางเดียวกันต่อไป

### 2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ทุกหน่วยงานในคณะวิศวกรรมศาสตร์ มศว สามารถเข้าใจรูปแบบ กระบวนการและดำเนินการจัดทำรายงานผลกิจกรรม/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีแต่ละปีงบประมาณ ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ไปในทิศทางเดียวกัน

### 3. ช่วงระยะเวลาของการจัดทำรายงานและนำเสนอรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

รอบ 6 เดือนแรก (ต.ค. - มีนาคม)	รอบ 12 เดือน (เม.ย. - ก.ย.)
- รายงาน/นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายที่รับผิดชอบ - รายงาน/นำเสนอโดย หัวหน้าภาค/สาขาวิชาที่รับผิดชอบ ทั้งนี้ กิจกรรม/โครงการ ที่ดำเนินการตั้งแต่ 1 ต.ค. ถึงสิ้นเดือน มี.ค. ให้รายงานและนำเสนอ รอบ 6 เดือน ในเดือน เม.ย. (กรณี ที่เริ่มดำเนินการปลายเดือนมี.ค. แล้วปิดกิจกรรม/โครงการไม่ทันที่จะต้องรายงานรอบ 6 เดือน ในเดือน เม.ย. ให้รายงาน รอบ 12 เดือน ในเดือน ต.ค.แทน)	- รายงาน/นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายที่รับผิดชอบ - รายงาน/นำเสนอโดย หัวหน้าภาค/สาขาวิชาที่รับผิดชอบ ทั้งนี้ กิจกรรม/โครงการ ที่ดำเนินการตั้งแต่ 1 เม.ย. ถึง สิ้นเดือน ก.ย. ให้รายงานและนำเสนอ รอบ 12 เดือน ในเดือน ต.ค. เท่านั้น

### 4. ขั้นตอน/กระบวนการงาน เรื่อง การรายงานผลกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติงาน คณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ

ขั้นตอน/กระบวนการงาน	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
1. เอกสารงบประมาณจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ	- ฝ่ายแผนฯจัดทำสำเนาเล่มงบประมาณจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณให้กับหน่วยงานต่างๆ พร้อมแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ของคณะฯ
2. จัดสรรงบประมาณให้กิจกรรม/โครงการ	- ฝ่ายที่รับผิดชอบต่างๆ พิจารณาวិธีการจัดสรรหรือแบ่งงบประมาณสำหรับกิจกรรม/โครงการย่อย ให้กับหน่วยงานต่างๆให้สอดคล้องกับข้อ 1.

ขั้นตอน/กระบวนการ	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
3. ดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ	- หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณดำเนินงานตามแผนงานที่วางไว้
4. สรุปกิจกรรม/โครงการ	- หน่วยงานต่างๆ หลังดำเนินงานแล้วเสร็จภายใน 1 เดือนต้องขออนุมัติเบิกจ่ายเพื่อปิดกิจกรรม/โครงการ และระหว่างรออนุมัติเบิกจ่ายให้สรุปผลการดำเนินงาน ตามแบบฟอร์ม sheet : re_act-ปรับรายงานคก.57 และรายงานต่อที่ประชุมระดับภาค/สาขาวิชาด้วย
5. ส่งข้อมูลไฟล์สแกน	- หลังอนุมัติเบิกจ่ายเงินแล้ว ภายใน 1 อาทิตย์ขอให้ส่งข้อมูลไฟล์สแกนตั้งแต่แรกเริ่มสำเนาหนังสือขออนุมัติเบิกจ่าย(การเงินสำเนาให้) และแบบฟอร์ม re_act-ปรับรายงานคก.57 ให้กับฝ่ายต่างๆที่จัดสรรงบประมาณให้ดำเนินการ
6. แจ้งการรายงานตามรอบ	- ฝ่ายแผนฯส่งบันทึกข้อความเพื่อแจ้งกำหนดระยะเวลาการรายงานในรอบ 6 เดือน และ 12 เดือนให้ฝ่ายต่างๆและภาควิชา/สาขาวิชา ทราบและเตรียมการ
7. การรวบรวมข้อมูลและรายงานผล	<p>- ฝ่ายต่างๆรวบรวมข้อมูลกิจกรรมโครงการของตนเองและข้อมูลไฟล์สแกนจากหน่วยงานต่างๆที่ใช้งบประมาณไปดำเนินการไว้จัดทำรายงานผลตามแบบฟอร์ม sheet : แบบ Re-6M ในเดือน เมษายน และแบบ Re-12M ในเดือน ตุลาคม โดยรองคณบดีฝ่ายที่รับผิดชอบ นำเสนอรายงานผลในภาพรวมต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯและให้จัดเก็บข้อมูลไว้จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับคณะฯต่อไป</p> <p>- กรณี ภาค/สาขาวิชา ให้นำข้อมูลที่ดำเนินการแล้วเสร็จในกิจกรรม/โครงการของฝ่ายต่างๆที่ใช้งบประมาณมาดำเนินการจัดทำรายงานผล และกรณี ได้รับจัดสรรงบประมาณโดยตรงให้ดำเนินการเอง เช่น โครงการสำรวจภาคสนามฯ โครงการพานิสิตศึกษาดูงาน หรือ ในกรณี ที่จัดดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ หรือใช้งบประมาณจากแหล่งอื่น และอยู่ในแผนฯของหน่วยงาน ก็ให้รวบรวมข้อมูลไว้จัดทำรายงานผลตาม sheet : แบบ Re-6M ในเดือน เมษายน และแบบ Re-12M ในเดือนตุลาคม โดยทั้งนี้ให้ทำบันทึกข้อความแนบแบบฟอร์มรายงานผล เสนอถึง รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนา เพื่อพิจารณาก่อนและแจ้งให้บรรจุเข้าวาระการประชุมคณะฯ ทั้งนี้หัวหน้าภาค/สาขาวิชา เป็นผู้นำเสนอรายงานผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ และให้จัดเก็บข้อมูลไว้จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับภาค/สาขาวิชาต่อไป</p> <p>(กิจกรรม/โครงการของภาค/สาขาวิชา ควรนำเสนอรายงานผลผ่านที่ประชุมหน่วยงานของตนเองด้วยเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับภาค/สาขาวิชาต่อไป)</p>

5. เอกสารข้อมูลไฟล์สแกน : ประกอบด้วย

1. สำเนาหนังสือขออนุมัติกิจกรรม/โครงการ
2. สำเนากิจกรรม/โครงการและกำหนดการ
3. ใบเซ็นต์ชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ
4. สำเนาหนังสืออนุมัติเบิกจ่ายเงิน

5. ตัวอย่างแบบสอบถาม พร้อมใบรวมสรุปผลคะแนนที่ได้จากผู้ตอบแบบสอบถาม
6. รูปภาพกิจกรรม 2-4 รูป (อาจนำรูปภาพมารวมกันใน 1 หน้ากระดาษ A4 ก็ได้)
7. แบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ ตามแบบ สรุป re\_act-ปรับรายงานคก.57





-

|

2

|

|

|

|



bk-ประทุม - Microsoft Word

หน้า 16 ส่วน 1 16/17 ขนาด 494.2พ. บ. 20 ค. 1

REC TRK EXT OVR ไทย

ms-word Welcome to SWU ... Srinakharinwirot ... Microsoft Excel ... bk-ประทุม - Micro...

18:04 30/10/2556


พิมพ์คำถามขอความช่วยเหลือ

100%

TH SarabunPSK 16

??...

72 36 72 108 144 180 216 252 288 324 360 396 432 468 504



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ	สำนักงานคณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์ มศว องค์กรฯ โทร. 2007		
ที่	ศส 0519.8.01 /	วันที่	ตุลาคม 2556
เรื่อง	การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 รอบ 12 เดือน		

เรียน รองคณบดีทุกฝ่ายและหัวหน้าภาค-สาขาวิชาทุกท่าน

ตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2556 ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2555 ในองค์ประกอบที่ 1 เกณฑ์ข้อ 6. ซึ่งต้องรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีของคณะฯ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้งนั้น ในการนี้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของคณะฯ ได้ครบรอบ 12 เดือนแล้ว (สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2556) ดังนั้นจึงขอให้ผู้รับผิดชอบและผู้ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในกิจกรรม/โครงการต่างๆ ให้จัดทำแบบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะฯ รอบ 12 เดือน (ม.ย.56-ก.ย.56) และนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 10 / 2556 ในเดือน ตุลาคม 2556 นี้ (กรณี หากหน่วยงานใดไม่ได้รายงานผลในรอบ 6 เดือนแรกขอให้รวบรวมและรายงานในรอบ 12 เดือน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ อนึ่งหากท่านจะนำเรื่องเสนอที่ประชุม โปรดเสนอเรื่องเข้าวาระการประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุม (ถ้ามี) ได้ที่เลขานุการคณะฯ อย่างช้าภายใน วันจันทร์ ที่ 14 ตุลาคม 2556 จะขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศิริพงษ์ ฉายสินธุ์)  
รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนา

1. ชื่อกิจกรรม/โครงการ \_\_\_\_\_
2. ลักษณะของกิจกรรม/โครงการ  กิจกรรม/โครงการหลัก  กิจกรรม/โครงการรอง / ย่อย
3. กิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ มีความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์คณะ  
 ประเด็นที่ \_\_\_\_\_  
 เป้าประสงค์ที่ \_\_\_\_\_  
 กลยุทธ์ที่ \_\_\_\_\_
4. สอดคล้องกับ แผนปฏิบัติงานประจำปีคณะฯ ลำดับที่ \_\_\_\_\_ และแผนฯหน่วยงาน ลำดับที่ \_\_\_\_\_
5. เงินงบประมาณ  เงินแผ่นดิน  เงินรายได้คณะ  แหล่งอื่น / ไม่ใช้งบประมาณ
6. หน่วยงาน หรือ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการ \_\_\_\_\_
7. ผู้ประสานงานกิจกรรม/โครงการ \_\_\_\_\_ โทร.ภายใน \_\_\_\_\_
8. ระยะเวลาดำเนินการ(ว.ด.ป.) \_\_\_\_\_ ถึง \_\_\_\_\_
9. สถานที่ดำเนินการ \_\_\_\_\_
10. วงเงินงบประมาณ \_\_\_\_\_ บาท **เบิกจ่ายจริง** \_\_\_\_\_ บาท
11. ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ผลตามตัวชี้วัด
ตั้งตามวัตถุประสงค์ของโครงการ (ต.ย.)	
(1) ต.ย. จำนวนผู้เข้าร่วม	
(2) ต.ย. ความพึงพอใจในการเข้าร่วม หรือจัดกิจกรรม/โครงการ	
(3) ต.ย. ประโยชน์ที่ได้รับ หรือสามารถนำไปประยุกต์ใช้ หรือ จำนวนชิ้นงาน/สิ่งประดิษฐ์ หรือลำดับรางวัลที่คาดว่าจะได้รับ	
เป็นต้น	

12. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน (อธิบายผลที่ได้รับจากการประเมินและหาแนวทางที่จะปรับปรุงในคราวถัดไป)

ปัญหา - อุปสรรค	แนวทางการปรับปรุง/แก้ไข

**หมายเหตุ:**

\*1. หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณดำเนินการจากฝ่ายต่างๆ หลังดำเนินการแล้วเสร็จหลัง 1 เดือน ให้สแกนข้อมูลที่ดำเนินการโครงการทั้งหมดส่งฝ่ายต่างๆที่ห้างประมาณ (ฝ่ายต่างๆ หมายถึง ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายกิจการนิสิต ฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ )

2. กรณีหน่วยงานใดที่ได้รับจัดสรรงบประมาณโดยตรง หลังดำเนินการแล้วเสร็จ 1 เดือน ให้สแกนข้อมูลที่ดำเนินการทั้งหมด ส่งกลับหน่วยประกันคุณภาพการศึกษา คณะฯ(งบประมาณที่ได้รับจัดสรรโดยตรง เช่น สำรจากคสนาม พานิสิตดูงานทุกสาขาวิชา Km ประหยัดพลังงาน สัมมนาคณะ ) ได้ที่ [sumareek@swu.ac.th](mailto:sumareek@swu.ac.th) และ [nutthaphon@swu.ac.th](mailto:nutthaphon@swu.ac.th)

- |                                      |  |                                   |
|--------------------------------------|--|-----------------------------------|
| 1. หนังสือขออนุมัติโครงการ           | 2. ตัวโครงการและกำหนดการ   | 3. ใบเซ็นต์ชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ |
| 4. หนังสืออนุมัติเบิกจ่ายเงินโครงการ | 5. ตัวอย่างแบบสอบถาม พร้อมใบรวมสรุปผลคะแนนที่ได้จากผู้ตอบแบบสอบถาม |                                   |
| 6. รูปภาพกิจกรรม 2-4 รูป             | 7. แบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ                      |                                   |

**คำอธิบาย : ภาคผนวก ง.**

1. ชื่อโครงการ ให้ระบุตามเอกสารงบประมาณ หรือแผนปฏิบัติการของคณะฯ ในภาคผนวก ของเอกสารงบประมาณประจำปี ซึ่งถือว่าเป็นโครงการหลัก แต่กรณี บางโครงการหลัก มีการพิจารณาจัดสรรเงินงบประมาณ โดยการแบ่งย่อยเพื่อดำเนินการหลายครั้ง หรือ แบ่งให้กับหน่วยงานอื่นๆไปดำเนินการซึ่งเป็นโครงการรอง/ย่อยลงไป ดังนั้นในการระบุชื่อโครงการ ให้ระบุชื่อโครงการหลัก : ตามด้วยชื่อกิจกรรม/โครงการย่อย ของหน่วยงาน เช่น โครงการส่งเสริมกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม : ...โครงการทำบุญและบำเพ็ญประโยชน์ภาคทวิชาวิศวกรรม..... หรือ โครงการบริการวิชาการแก่สังคมคณะวิศวกรรมศาสตร์ : ...โครงการติดตั้งงานดาวเทียม... เป็นต้น
4. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานประจำปีคณะฯ ให้ดูจากภาคผนวกด้านหลังของเล่มงบประมาณจากเงินรายได้ประจำแต่ละปีงบประมาณ ที่ทำแจกส่วนลำดับแผนฯหน่วยงาน ก็ให้ดูจากแผนปฏิบัติการของประจำปีของภาควิชา/สาขาวิชา/หน่วยงานต่างๆที่แยกทำแผนฯเฉพาะของตนเอง

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ... 6... เดือน (...ตุลาคม 2556 - มีนาคม 2557...)

ครั้งที่ .....1/2557.....

ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ผู้กำกับ/ผู้รายงาน ..... หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....

เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ ครั้งที่.... /255... เมื่อวันที่ .....เดือน...เมษายน..... 2557....

(1) ลำดับ แผน	(2) ที่	(3) ชื่อโครงการ	(4) งปม. จัดสรร	(5) สถานะภาพ กิจกรรม/โครงการ	(6) เบิกจ่าย	(7) ตัวชี้วัด	(8) ผลตามตัวชี้วัด	(9) ประเมินผลการดำเนินงาน  (เกณฑ์ข้อ 7)	(10) ความสอดคล้องกับ ประเด็นยุทธศาสตร์ /เป้าประสงค์/กลยุทธ์ ของคณะฯ
									ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ... :
				<input type="radio"/> ดำเนินการ <input type="radio"/> ไม่ดำเนินการ			<input type="radio"/> บรรลุ .....ตัว <input type="radio"/> ไม่บรรลุ .....ตัว		เป้าประสงค์ ..... : ตัวชี้วัด..... : กลยุทธ์ ... :
				<input type="radio"/> ดำเนินการ <input type="radio"/> ไม่ดำเนินการ			<input type="radio"/> บรรลุ .....ตัว <input type="radio"/> ไม่บรรลุ .....ตัว		
				<input type="radio"/> ดำเนินการ <input type="radio"/> ไม่ดำเนินการ			<input type="radio"/> บรรลุ .....ตัว <input type="radio"/> ไม่บรรลุ .....ตัว		
(11)		รวม			0	ร้อยละการบรรลุ	100		

(12) ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/แนวทางปรับปรุงจากคณะกรรมการประจำหน่วยงาน (เกณฑ์ข้อ ๘) กรณี ภาค/สาขาวิชาให้กรอกข้อมูล โดยระบุ ตามมติที่ประชุม.....ครั้งที่ .....เมื่อวันที่.....ว่า.....

## คำอธิบาย

- (1) ลำดับแผน : ดูจากแผนปฏิบัติการของคณะฯ จากภาคผนวกเล่มสำเนางบประมาณรายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
- (2) ที่ : ลำดับของจำนวนกิจกรรม/โครงการที่รับผิดชอบ ที่ได้ดำเนินการ
- (3) ชื่อกิจกรรม/โครงการ ตามสำเนาเล่มงบประมาณที่จัดสรรประจำปี และชื่อกิจกรรม/โครงการที่ได้รับจัดสรรให้ดำเนินการ
- (4) งบประมาณจัดสรร : จำนวนเงินที่จัดสรรตามสำเนาเล่มงบประมาณ ประจำปี กรณี เป็นโครงการหลัก จะแตกย่อยเหมือนตัวอย่าง กรณี เป็นโครงการเดียว สามารถลงตัวเลขได้เลย หรือกรณีไม่ใช้เงิน ให้ระบุ ว่า ไม่ใช้งบประมาณ
- (5) สถานภาพกิจกรรม/โครงการ : ให้ระบุดำเนินการ หรือไม่
- (6) เบิกจ่าย : จำนวนเงินที่เบิกจ่ายในการดำเนินกิจกรรม/โครงการนั้นๆ หรือกรณีไม่ใช้เงิน ให้ระบุ ว่า ไม่ใช้งบประมาณ
- (7) ตัวชี้วัด : ตามกิจกรรม/โครงการที่ตั้งซึ่งต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์
- (8) ผลตามตัวชี้วัด : นับการบรรลุ หรือไม่บรรลุตามตัวชี้วัดของกิจกรรม/โครงการ ที่ตั้งไว้
- (9) การประเมินผลการดำเนินงาน : สรุปผลที่ได้แต่ละกิจกรรม/โครงการย่อยๆ หรือ กรณีเป็นโครงการหลักแล้วแบ่งย่อย ก็ให้สรุปเป็นภาพรวมทั้งหมดของโครงการหลัก
- (10) ให้ระบุความสอดคล้องของกิจกรรม/โครงการกับประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์ ของคณะฯ ดูที่หน้าเวบไซต์คณะฯหรือแผนฯเล่มสีฟ้า และเพิ่มหัวข้อในการเขียนโครงการที่จะเสนอขออนุมัติดำเนินการด้วย
- (11) รวมผลตัวเลขเบิกจ่าย และคิดร้อยละของการบรรลุ ตามตัวชี้วัดของกิจกรรม/โครงการ
- (12) ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เสนอ : ให้ระบุ มติที่ประชุมของภาค/สาขาวิชาฯ ครั้งที่... เมื่อวันที่ เดือน ปี ได้ให้แนวทางในการแก้ไข ปรับปรุง พัฒนาในปีงบประมาณถัดไป ว่าอย่างไร สำหรับหน่วยงานระดับภาค/สาขาวิชา ทั้งนี้หากเป็น ฝ่ายต่างๆ ไม่ต้องกรอกข้อมูล



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ... 12... เดือน (...เมษายน 2557 - กันยายน 2557...)

ครั้งที่ .....2/2557.....

ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ผู้กำกับ/ผู้รายงาน ..... หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....

เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ ครั้งที่.... /255... เมื่อวันที่ .....เดือน ตุลาคม..... 2557...

(1) ลำดับ แผน	(2) ที่	(3) ชื่อโครงการ	(4) งปม. จัดสรร	(5) สถานะภาพ กิจกรรม/โครงการ	(6) เบิกจ่าย	(7) ตัวชี้วัด	(8) ผลตามตัวชี้วัด	(9) ประเมินผลการดำเนินงาน  (เกณฑ์ข้อ 7)	(10) ความสอดคล้องกับ ประเด็นยุทธศาสตร์ /เป้าประสงค์/กลยุทธ์ ของคณะฯ
									ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ... :
				<input type="radio"/> ดำเนินการ <input type="radio"/> ไม่ดำเนินการ			<input type="radio"/> บรรลุ .....ตัว <input type="radio"/> ไม่บรรลุ .....ตัว		เป้าประสงค์ ..... :
				<input type="radio"/> ดำเนินการ <input type="radio"/> ไม่ดำเนินการ			<input type="radio"/> บรรลุ .....ตัว <input type="radio"/> ไม่บรรลุ .....ตัว		ตัวชี้วัด.... :
				<input type="radio"/> ดำเนินการ <input type="radio"/> ไม่ดำเนินการ			<input type="radio"/> บรรลุ .....ตัว <input type="radio"/> ไม่บรรลุ .....ตัว		กลยุทธ์ ... :
(11)		รวม			0	ร้อยละการบรรลุ	100		

(12) ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/แนวทางปรับปรุงจากคณะกรรมการประจำหน่วยงาน (เกณฑ์ข้อ 8) กรณี ภาค/สาขาวิชาให้กรอกข้อมูล โดยระบุ ตามมติที่ประชุม.....ครั้งที่ .....เมื่อวันที่.....ว่า.....

---



---



---

## คำอธิบาย

- (1) ลำดับแผน : ดูจากแผนปฏิบัติการของคณะฯ จากภาคผนวกเล่มสำเนางบประมาณรายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
- (2) ที่ : ลำดับของจำนวนกิจกรรม/โครงการที่รับผิดชอบ ที่ได้ดำเนินการ
- (3) ชื่อกิจกรรม/โครงการ ตามสำเนาเล่มงบประมาณที่จัดสรรประจำปี และชื่อกิจกรรม/โครงการที่ได้รับจัดสรรให้ดำเนินการ
- (4) งบประมาณจัดสรร : จำนวนเงินที่จัดสรรตามสำเนาเล่มงบประมาณ ประจำปี กรณี เป็นโครงการหลัก จะแตกย่อยเหมือนตัวอย่าง กรณี เป็นโครงการเดียว สามารถลงตัวเลขได้เลย หรือกรณีไม่ใช้เงิน ให้ระบุว่า ไม่ใช้งบประมาณ
- (5) สถานภาพกิจกรรม/โครงการ : ให้ระบุดำเนินการ หรือไม่
- (6) เบิกจ่าย : จำนวนเงินที่เบิกจ่ายในการดำเนินกิจกรรม/โครงการนั้นๆ หรือกรณีไม่ใช้เงิน ให้ระบุว่า ไม่ใช้งบประมาณ
- (7) ตัวชี้วัด : ตามกิจกรรม/โครงการที่ตั้งซึ่งต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์
- (8) ผลตามตัวชี้วัด : นับการบรรลุ หรือไม่บรรลุตามตัวชี้วัดของกิจกรรม/โครงการ ที่ตั้งไว้
- (9) การประเมินผลการดำเนินงาน : สรุปผลที่ได้แต่ละกิจกรรม/โครงการย่อยๆ หรือ กรณีเป็นโครงการหลักแล้วแบ่งย่อย ก็ให้สรุปเป็นในภาพรวมทั้งหมดของโครงการหลัก
- (10) ให้ระบุความสอดคล้องของกิจกรรม/โครงการกับประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์ ของคณะฯ ดูที่หน้าเว็บไซต์คณะฯหรือแผนฯเล่มสีฟ้า และเพิ่มหัวข้อในการเขียนโครงการที่จะเสนอขออนุมัติดำเนินการด้วย
- (11) รวมผลตัวเลขเบิกจ่าย และคิดร้อยละของการบรรลุ ตามตัวชี้วัดของกิจกรรม/โครงการ
- (12) ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เสนอ : ให้ระบุ มติที่ประชุมของภาค/สาขาวิชา ครั้งที่... เมื่อวันที่... เดือน ปี ได้ให้แนวทางในการแก้ไข ปรับปรุง พัฒนาในปีงบประมาณถัดไป ว่าอย่างไร สำหรับหน่วยงานระดับภาค/สาขาวิชา  
ทั้งนี้หากเป็น ฝ่ายต่างๆ ไม่ต้องกรอกข้อมูล

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2554 - กันยายน 2555)

ตามแผนยุทธศาสตร์คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ตัวอย่าง

ผู้กำกับ/ผู้รายงาน.....รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา.....

หน่วยงาน....หน่วยประกันคุณภาพการศึกษา.....เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ ครั้งที่ .....12 /2555.... วันที่/เดือน/ปี ...25 ธันวาคม 2555.....

(1) ลำดับ แผน	(2) ที่	(3) ชื่อโครงการ	(4) งปม. จัดสรร	(5) สถานะภาพ กิจกรรม/โครงการ	(6) เบิกจ่าย	(7) ตัวชี้วัด	(8) ผลตามตัวชี้วัด	(9) ประเมินผลการดำเนินงาน  (เกณฑ์ข้อ 7)	(10) ความสอดคล้อง ประเด็นยุทธศาสตร์ /เป้าประสงค์/กลยุทธ์
71		โครงการประเมินคุณภาพการศึกษา	100,000						ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4,9
	1	- เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในระบบการประกันคุณภาพการศึกษา (เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2555)		<input checked="" type="radio"/> ดำเนินการ <input type="radio"/> ไม่ดำเนินการ	31,400	1. ผู้เข้าร่วม $\geq$ ร้อยละ 80 2. ผู้ตอบแบบสอบถามมีทักษะ/เข้าใจในกระบวนการสกอ.-สมศ. $\geq$ ร้อยละ 80	<input checked="" type="radio"/> บรรลุ ....2....ตัว <input type="radio"/> ไม่บรรลุ .....ตัว	- โครงการลักษณะนี้ยังมีความจำเป็น หากตัวบ่งชี้หรือเกณฑ์มาตรฐานแต่ละข้อ มีการเปลี่ยนแปลงและมีการตรวจประเมินคุณภาพทุกปีการศึกษา	เป้าประสงค์ 4.1,9.1 กลยุทธ์ 3,1
	2	- ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับภาควิชา/หน่วยงานเทียบเท่า ประจำปีการศึกษา 2554 (เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2555)		<input checked="" type="radio"/> ดำเนินการ <input type="radio"/> ไม่ดำเนินการ	43,780	1. ผู้เข้าร่วม $\geq$ ร้อยละ 80 2. ผลการประเมินระดับดี $\geq$ 3 หน่วยงาน	<input checked="" type="radio"/> บรรลุ ....2....ตัว <input type="radio"/> ไม่บรรลุ .....ตัว	- ในปีประเมินปีการศึกษาถัดไป อาจปรับเปลี่ยนรูปแบบการประเมิน โดยให้แบ่งผู้ประเมินเป็นกลุ่มๆรับผิดชอบเฉพาะองค์ประกอบที่ได้รับมอบหมายและตรวจให้กับ	
	3	- ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ/หน่วยงานเทียบเท่า คณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2554 (เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2555)		<input checked="" type="radio"/> ดำเนินการ <input type="radio"/> ไม่ดำเนินการ	21,000	1. ผู้เข้าร่วม $\geq$ ร้อยละ 80 2. ผลการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้นไป	<input checked="" type="radio"/> บรรลุ ....2....ตัว <input type="radio"/> ไม่บรรลุ .....ตัว	ทุกภาควิชาเพื่อมาตรฐานเดียวกัน - ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ให้เสนอขออนุมัติจัดสรรวงเงินงบประมาณเพิ่มเติม เนื่องจากปีการศึกษา 2555 มีหน่วยงานรับการตรวจประเมินเพิ่มอีก 2 หน่วย คือ Com. และ Biomed.	
(11)		รวม			96,180	ร้อยละการบรรลุ	100		

(12) ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/แนวทางปรับปรุงจากคณะกรรมการประจำหน่วยงาน (เกณฑ์ข้อ 8)

## คำอธิบาย

- (1) ลำดับแผน : ดูจากแผนปฏิบัติการของคณะฯ จากภาคผนวกเล่มสำเนางบประมาณรายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
- (2) ที่ : ลำดับของจำนวนกิจกรรม/โครงการที่รับผิดชอบ ที่ได้ดำเนินการ
- (3) ชื่อกิจกรรม/โครงการ ตามสำเนาเล่มงบประมาณที่จัดสรรประจำปี และชื่อกิจกรรม/โครงการที่ได้รับจัดสรรให้ดำเนินการ
- (4) งบประมาณจัดสรร : จำนวนเงินที่จัดสรรตามสำเนาเล่มงบประมาณ ประจำปี กรณี เป็นโครงการหลัก จะแตกย่อยเหมือนตัวอย่าง กรณี เป็นโครงการเดี่ยว สามารถลงตัวเลขได้เลย หรือกรณีไม่ใช้เงิน ให้ระบุว่า ไม่ใช้งบประมาณ
- (5) สถานภาพกิจกรรม/โครงการ : ให้ระบุดำเนินการ หรือไม่
- (6) เบิกจ่าย : จำนวนเงินที่เบิกจ่ายในการดำเนินกิจกรรม/โครงการนั้นๆ หรือกรณีไม่ใช้เงิน ให้ระบุว่า ไม่ใช้งบประมาณ
- (7) ตัวชี้วัด : ตามกิจกรรม/โครงการที่ตั้งซึ่งต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์
- (8) ผลตามตัวชี้วัด : นับการบรรลุ หรือไม่บรรลุตามตัวชี้วัดของกิจกรรม/โครงการ ที่ตั้งไว้
- (9) การประเมินผลการดำเนินงาน : สรุปผลที่ได้แต่ละกิจกรรม/โครงการย่อยๆ หรือ กรณีเป็นโครงการหลักแล้วแบ่งย่อย ก็ให้สรุปเป็นในภาพรวมทั้งหมดของโครงการหลัก
- (10) ให้ระบุความสอดคล้องของกิจกรรม/โครงการกับประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์ ของคณะฯ ดูที่หน้าเว็บไซต์คณะฯหรือแผนฯเล่มสีฟ้า และเพิ่มหัวข้อในการเขียนโครงการที่จะเสนอขออนุมัติดำเนินการด้วย
- (11) รวมผลตัวเลขเบิกจ่าย และคิดร้อยละของการบรรลุ ตามตัวชี้วัดของกิจกรรม/โครงการ
- (12) ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เสนอ : ให้ระบุ มติที่ประชุมของภาค/สาขาวิชา ครั้งที่... เมื่อวันที่ เดือน ปี ได้ให้แนวทางในการแก้ไข ปรับปรุง พัฒนาในปีงบประมาณถัดไป ว่าอย่างไร สำหรับหน่วยงานระดับภาค/สาขาวิชา ทั้งนี้หากเป็น ฝ่ายต่างๆ ไม่ต้องกรอกข้อมูล

