



เรียน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....

สังกัด ภาควิชา / หน่วยงาน ..... มีความประสงค์ขอใช้ห้อง ..... ชั้น .....

ในวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ระหว่างเวลา .....

ลงชื่อ ..... ผู้ขอใช้

..... /..... /.....

ลงชื่อ .....

รองคณบดี/หัวหน้าภาควิชา/หัวหน้างาน/อาจารย์ที่ปรึกษา

..... /..... /.....

<p>เพื่อใช้ (ระบุรายละเอียด)</p> <p><input type="checkbox"/> สอนวิชา .....</p> <p><input type="checkbox"/> สอบ .....</p> <p><input type="checkbox"/> ประชุม .....</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....</p>	<p>ผู้ใช้ห้องมีจำนวน ..... คน (รายชื่อแนบ)</p> <p><input type="checkbox"/> อาจารย์</p> <p><input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่</p> <p><input type="checkbox"/> นิสิต</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....</p>
<p>ขอความอนุเคราะห์ใช้อุปกรณ์ (โปรดเลือกอุปกรณ์ที่ต้องการใช้)</p> <p><input type="checkbox"/> Notebook   <input type="checkbox"/> LCD   <input type="checkbox"/> เครื่องฉายแผ่นทึบ   <input type="checkbox"/> เครื่องเสียง   <input type="checkbox"/> Microphone จำนวน ..... ตัว</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....</p>	
<p>ขอความอนุเคราะห์จัดเลี้ยงการประชุม (กรณีใช้ห้องประชุม)</p> <p><input type="checkbox"/> น้ำดื่ม   <input type="checkbox"/> กาแฟ และน้ำดื่ม   <input type="checkbox"/> อาหารว่างและเครื่องดื่ม   <input type="checkbox"/> อาหารกลางวัน   <input type="checkbox"/> อาหารเย็น   <input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....</p> <p>งบประมาณจาก ..... จำนวนเงิน ..... บาท</p>	
<p>ความเห็นของผู้ควบคุม</p> <p><input type="checkbox"/> ห้องว่าง (พร้อมใช้งาน)</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ว่าง เนื่องจาก .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>..... /..... /.....</p>	<p>ความเห็นของผู้บังคับบัญชา</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมภพ รอดอัมพร)</p> <p>คณบดีคณะศึกษาศาสตร์</p>